

УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧУ ПО «КУиЭ»



Т.В. Огнева

23 мая 2016 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
некоммерческого частного учреждения профессионального образования  
«Колледж управления и экономики»  
по специальности

### **54.02.08 Техника и искусство фотографии**

по программе базовой подготовки

Квалификация: ***Фототехник***

Форма обучения – ***очная***

Нормативный срок освоения ИПССЗ – 2 года и 10 мес.  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального  
образования – гуманитарный

Срок начала подготовки – 2016 год

1 курс	2016 - 2017	Учебная группа Ф-116
2 курс	2017 - 2018	Учебная группа Ф-216
3 курс	2018 - 2019	Учебная группа Ф-316





## 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	39				2		11	52
II курс	35	1	4		2		10	52
III курс	23	1	6	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>97</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>147</b>

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Формы промежуточной аттестации					Учебная нагрузка обучающихся (час.)			Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
		1	2	3	4	5	6	Макс. учебная нагрузка обучающ. (час.)	Самостоятельная работа	Обязательная учебная нагрузка		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
										Всего	в том числе	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	
ЛПЗ без деления	курс. работа (проект)	17	22	17	18	13	10											
ОО.00	Общеобразовательные дисциплины	1з/9дз/3э					2106	702	1404	501		612	792					
	Общие	1з/4дз/2э					1392	464	928	377		442	486					
ОУД.01	Русский язык и литература		Э				468	156	312	35		136	176					
ОУД.02	Иностранный язык		Дз				175	58	117	115		51	66					
ОУД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия		Э				234	78	156	84		88	68					
ОУД.04	История		Э				234	78	156	8		86	70					
ОУД.05	Физическая культура	3	Дз				176	59	117	115		51	66					
ОУД.06	ОБЖ		Дз				105	35	70	20		30	40					
	По выбору из обязательных предметных областей	4дз/1э					656	219	437	114		170	267					
ОУД.07	Информатика		Дз				117	39	78	70		34	44					
ОУД.08	Обществознание (вкл. экономику и право)		Дз				215	72	143	12		88	55					
ОУД.09	Естествознание		Дз				162	54	108	20		48	60					
ОУД.10	География		Дз				108	36	72	6			72					
ОУД.11	Экология		Дз				54	18	36	6			36					
	Дополнительные	1 дз					58	19	39	10			39					
ОУД.12	Психология		Дз				58	19	39	10			39					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3з/9дз					800	262	538	373				196	184	52	106	
ОГСЭ.01	Основы философии				Дз		60	12	48	4					48			
ОГСЭ.02	История			Дз			60	12	48	6				48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык					Дз	140	24	116	114				34	36	26	20	
ОГСЭ.04	Физическая культура		3	3	3	Дз	232	116	116	114				34	36	26	20	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи				Дз		96	32	64	32					64			
ОГСЭ.06	Социальная психология					Дз	56	22	34	17							34	
ОГСЭ.07	Введение в профессию: общие компетенции профессионала			Дз			122	42	80	60				80				
ОГСЭ.08	Эффективное поведение на рынке труда					Дз	34	2	32	26							32	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1з					138	46	92	62				92				
ЕН.01	Информатика и информационные технологии			Дз			138	46	92	62				92				
П.00	Профессиональный цикл	11дз/11э					2194/2626	736	1458	635								
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	6дз/5э					1306	440	866	429				324	296	162	84	
ОП.01	История изобразительного искусства			КЭ			96	32	64	26				64				
ОП.02	Рисунок с основами пластической анатомии			Э			150	50	100	50				40	60			
ОП.03	Компьютерные технологии в фотографии				Э		126	42	84	42						84		
ОП.04	Общий курс фотографии		Э				174	58	116	58				68	48			
ОП.05	Охрана труда			Дз			66	22	44	22				44				

ОП.07	Правовые основы профессиональной деятельности				ДЗ	72	24	48	12						48	
ОП.08	Рисунки с основами перспективы			КЭ		90	30	60	30			60				
ОП.09	Цветоведение				ДЗ	102	34	68	34				68			
ОП.10	Сервисная деятельность				ДЗ	48	16	32	16					32		
ОП.11	Технология создания рекламной продукции				Э	150	50	100	50			48	52			
ОП.12	Профессиональная этика и психология делового общения				ДЗ	76	30	46	23					46		
ОП.13	Основы предпринимательства				ДЗ	54	18	36	18						36	
ПМ.00	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ</b>	<b>Блз/бэ</b>				<b>888/1320</b>	<b>296</b>	<b>592</b>	<b>206</b>	<b>40</b>			<b>168</b>	<b>254</b>	<b>170</b>	
ПМ.01	Фотосъемка различных жанров (видов)	<b>Эк</b>				<b>486/630</b>	<b>162</b>	<b>324</b>	<b>122</b>	<b>40</b>			<b>68</b>	<b>86</b>	<b>170</b>	
МДК.01.01	Техника и технология фотосъемки				Э	486	162	324	122	40			68	86	170	
УП.01	Учебная практика				ДЗ	36		36							36	
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)				ДЗ	108		108							108	
ПМ.02	Управление фотоорганизацией или ее подразделением	<b>Эк</b>				<b>252/360</b>	<b>84</b>	<b>168</b>	<b>84</b>					<b>168</b>		
МДК.02.01	Экономика и управление фотоорганизацией				Э	252	84	168	84					168		
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)				ДЗ	108		108						108		
ПМ.03	Выполнение работ по профессии 19460 Фотограф	<b>Эк</b>				<b>150/330</b>	<b>50</b>	<b>100</b>					<b>100</b>			
МДК.03.01	Организация выполнения работ по профессии 19460 Фотограф				Э	150	50	100	50				100			
УП.03	Учебная практика				ДЗ	36		36						36		
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)				ДЗ	144		144						144		
	<b>Всего</b>	<b>4з/30дз/14э</b>				<b>5238/5670</b>	<b>1746</b>	<b>3492</b>	<b>1571</b>	<b>40</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>648</b>	<b>468</b>	<b>360</b>
ПДП	Преддипломная практика	<b>4 нед.</b>													<b>4 нед.</b>	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	<b>6 нед.</b>													<b>6 нед.</b>	
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 часов)																
Выполнение индивидуального (ых) проекта (ов) на первом курсе в рамках одного или нескольких предметов в пределах часов, выделенных на самостоятельную работу																
Государственная (итоговая) аттестация																
1. Программа базовой подготовки																
1.1. Выпускная квалификационная работа																
Выполнение ВКР с 18.05 по 14.06 (всего 4 недели)																
Защита ВКР с 15.06 по 28.06 (всего 2 недели)																
									<b>Всего</b>	Дисциплин и МДК	612	792	612	648	468	360
										Учебной практики				36		36
										Производственной				144	108	108
										Преддипломной практики						144
										Экзменов		3	2	4	3	2
										Диф.зачетов		9	4	6	3	8
										Зачетов	1		1	1	1	

Составил: Заместитель директора по УМиНР  
 Согласовано: Зам. директора по УИР  
 Заведующий учебной частью  
 Председатель ПЦК Туризма и Техники и искусства  
 фотографии

 Т.С. Рахматулин  
 А.А. Пустыянова  
 Л.Н. Скорик  
 А.А. Пустыянова







## 4. Пояснительная записка

### 4.1. Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования НОУ СПО «Колледж управления и экономики» (далее колледж) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **54.02.08 Техника и искусство фотографии (базовая подготовка)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 07 апреля 2010 года, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 17721 от 18.05.2010 г.) и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования, а также:

- Устава колледжа;
- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (рег. № 30861 от 26.12.2013 г.)
- Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259);
- Разъяснений по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО Департамента профессионального образования совместно с ФИРО №12-696 от 20.10.2010 г.;
- Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, Министерство образования и науки РФ, ФИРО 2011г.;
- Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области (Одобрена коллегией Министерства образования и науки Самарской области, распоряжение от 30.06.2010 г. №2/3).



## **4.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

4.2.1. Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

4.2.2. Занятия очной формы обучения начинаются 1 сентября и организуются семестрами. У студентов заочной формы обучения занятия начинаются 1 октября.

4.2.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

4.2.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

4.2.5. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

4.2.6. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

4.2.7. Занятия организуются парами по 90 минут. Перерывы между парами предусмотрены в объеме 10 мин. На обед отводится 30 минут.

4.2.8. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Консультации групповые.

4.2.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы (Письмо МО РФ от 13.04 1999 г. № 16-51-64 ин/16-13).

Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного (полного) образования, составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

4.2.10. Для промежуточной аттестации на первом курсе отводится 2 недели. На последующих курсах промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

4.2.11. По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение индивидуального проекта на 1 курсе и курсовой работы по ПМ.01 Фотосъемка различных жанров. Выполнение индивидуального проекта реализуется в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся при изучении учебной дисциплины. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся групповые консультации.

4.2.12. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

4.2.13. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» отводится 68 часов (приказ Министерство образования и науки РФ от 20.01.2008г. № 241).

4.2.14. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Практикоориентированность учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей ППССЗ составляет 54 % с общеобразовательной подготовкой и 62 % без общеобразовательной подготовки.

4.2.15. В процессе реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды практики: учебная, практика по профилю специальности, преддипломная практика.

Учебная и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих профессиональных компетенций.

Объем времени на прохождение практики распределен следующим образом:

1. Учебная практика - 1 неделя - на 2 курсе в 4 семестре, 1 неделя на 3 курсе в 6 семестре,
2. Практика по профилю специальности – 4 недели на 2 курсе в 4 семестре, 3 недели на 3 курсе в 5 семестре и 3 недели в 6 семестре.
3. Преддипломная практика - 4 недели.

### **4.3. Общеобразовательный цикл**

4.3.1. Общеобразовательный цикл ППССЗ СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4.3.2. Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки №06-259 от 17.03.2015г.)

4.3.3. Учебным планом по ППССЗ предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального (ых) проекта (ов). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин.

4.3.4. Колледж в соответствии со спецификой основной образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии (базовая подготовка) по дисциплинам общеобразовательного цикла в рамках профильного обучения реализует гуманитарный профиль.

4.3.5. Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в колледже составляет 39 недель. Срок обучения по основной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.

4.3.6. На первом курсе во 2 семестре предусмотрено 3 экзамена по общеобразовательным дисциплинам: 1. экзамен - «Русский язык»; 2. экзамен - «Математика»; 3. экзамен - «Экономика».

4.3.7. Продолжение освоения ФГОС среднего (полного) общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов как ОГСЭ, ЕН, а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

#### 4.4. Формирование вариативной части ППСЗ

4.4.1. Вариативная часть в объеме 918 часов использована:

- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей;

4.4.2. Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	308		308
ОП.00	610	18	592
Вариативная часть (ВЧ)	918	18	900

4.4.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Максимальная нагрузка, час	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППСЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ		308	256	-
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96	64	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения;</li> <li>– создавать устные и письменные речевые произведения разной стилиевой принадлежности.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы современного русского литературного языка;</li> <li>– коммуникативные качества речи;</li> <li>– приемы и методы устранения речевых ошибок на разных языковых уровнях;</li> <li>– особенности и законы публичных выступлений различных типов;</li> <li>– культуру общения.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b> полученные навыки позволят обучающимся более эффективно</p>

				развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми.
ОГСЭ.06	Социальная психология	56	34	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и свободно пользоваться терминами социальной психологии;</li> <li>- составлять программу социально-психологического исследования;</li> <li>- использовать знание феноменов группового взаимодействия при анализе данных социально-психологического исследования;</li> <li>- применять техники и приемы ведения партнерской беседы в процессе коммуникативного взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальная психология как наука, ее предмет и методы;</li> <li>- типология и социально-психологические характеристики личности;</li> <li>- социализация личности;</li> <li>- межличностные отношения;</li> <li>- психология общения; содержание, цели и средства общения, техника и приемы организации коммуникаций;</li> <li>- группа как социально-психологический феномен;</li> <li>- виды групп, групповая динамика и лидерство в группе;</li> <li>- проблема эффективности групповой деятельности;</li> <li>- природа конфликтов и пути их разрешения;</li> <li>- человек и труд;</li> <li>- человек как субъект труда;</li> <li>- мотивы трудовой деятельности;</li> </ul> <p>психология профессий.</p> <p><b>Обоснование:</b> Формирование общих понятий в изучении социально - психологических закономерностей общения, взаимодействия людей, приобретение знаний о</p>

				психологических процессах, протекающих в малых и больших группах, в профессиональных сообществах.
ОГСЭ.07	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	122	80	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в учебной программе специальности;</li> <li>– понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности системы обучения в учебном заведении, структуры органов управления и подразделений;</li> <li>– содержание учебной программы и основных модулей изучаемой специальности;</li> <li>– аспекты коммерции.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– освоенные навыки дополняют и расширяют умения, формируемые в процессе выполнения компетентностно-ориентированных заданий</li> </ul>
ОГСЭ.08	Эффективное поведение на рынке труда	34	32	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности рынка труда региона;</li> <li>– систему управления трудовыми ресурсами в организации;</li> <li>– основные понятия, принципы и направления анализа рынка</li> </ul>

				<p>труда;</p> <p><b>Обоснование:</b>  осуществление эффективного трудоустройства и планирования профессиональной карьеры.</p>
<b>ОП</b>		<b>592</b>	<b>324</b>	-
ОП.07	Правовые основы профессиональной деятельности	72	48	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полученные знания помогут обучающимся освоить ПМ.02 Управление фотоорганизацией или ее подразделением.</li> </ul>

ОП.08	Рисунок с основами перспективы	90	60	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать теоретические положения рисунка в профессиональной практике;</li> <li>- выполнять линейные построения предметов, интерьера, улицы, фигуры человека;</li> <li>- выполнять тональный рисунок;</li> <li>- выполнять стилизованную графику выдерживая единство стиля;</li> <li>- применять изображение фигуры в композиции</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения теории перспективы;</li> <li>- способы линейного построения объектов;</li> <li>- конструкцию светотени;</li> <li>- профессиональную методику выполнения графической работы;</li> <li>- приемы графической стилизации;</li> <li>- пропорции головы, деталей лица, фигуры и ее частей</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>изучение дисциплины поможет студентам владеть знаниями и умениями, необходимыми для формирования профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:</p> <p>ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе мето-дами панорамной съемки.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную и пр.).</p>
-------	--------------------------------	----	----	--

ОП.09	Цветоведение	102	68	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять фантазийные тематические работы</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы цвето - и световедения;</li> <li>- основы цветосочетаний;</li> <li>- основные и дополнительные цвета;</li> <li>- законы колористики, особенности цветосочетания.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b> изучение дисциплины поможет студентам владеть знаниями и умениями, необходимыми для формирования профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:</p> <p>ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку. ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере. ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную и пр.).</p>
ОП.10	Сервисная деятельность	48	32	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;</li> <li>- определять критерии качества оказываемых услуг;</li> <li>- использовать различные средства делового общения;</li> <li>- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;</li> <li>- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>



			<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;</li> <li>- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;</li> <li>- сущность услуги как специфического продукта;</li> <li>- понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;</li> <li>- правила обслуживания населения;</li> <li>- организацию обслуживания потребителей услуг;</li> <li>- способы и формы оказания услуг;</li> <li>- нормы и правила профессионального поведения и этикета;</li> <li>- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;</li> <li>- критерии и составляющие качества услуг;</li> <li>- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <p>владеть знаниями и умениями, необходимыми для формирования профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:</p> <p>ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фото-предприятия или его подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновацион-ные технологии.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать</p>
--	--	--	---

				<p>продвижение услуг и работу с потребителями.  ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.</p>
ОП.11	Технология создания рекламной продукции	150	100	<p><b>Уметь:</b>  –анализировать образы рекламной фотографии;  –применять технологию съемки рекламной фотографии различных жанров;  –ретушировать рекламную фотографию с помощью компьютерных программ;  –исправлять дефекты рекламной фотографии с помощью компьютерных программ;  –применять технологию фотоколлажа</p> <p><b>Знать:</b>  – историю возникновения рекламной фотографии;  – основы работы с заказчиком;  – основы создания эмоционального воздействия образов рекламной фотографии;  – жанры рекламной фотографии;  – основы психологического воздействия рекламной фотографии;  – основы создания макетов рекламной фотографии для печати;  – области использования рекламной фотографии;  – основы законодательства рекламной фотографии.</p> <p><b>Обоснование:</b>  - полученные знания помогут обучающимся подготовиться для освоения ПМ.01</p>

ОП.12	Профессиональная этика и психология делового общения	76	46	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;</li> <li>- создавать деловой имидж;</li> <li>- владеть этикетом деловых отношений;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности профессиональной этики;</li> <li>- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;</li> <li>- особенности профессиональной этики и психологии делового общения</li> </ul> <p>фототехника.</p> <p><b>Обоснование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у обучающихся представления о психологии как науки;</li> <li>- приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области психологии и этики профессиональных отношений;</li> <li>- подготовка обучающихся к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.</li> </ul>
ОП.13	Основы предпринимательства	54	36	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать свое дело.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и формы предпринимательства;</li> <li>- особенности функционирования фирм и предприятий различных организационно-правовых форм;</li> <li>- нормативные акты РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность;</li> <li>- особенности регистрации предприятий и фирм различных форм хозяйствования.</li> </ul> <p><b>Обоснование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полученные знания помогут обучающимся в организации собственной деятельности,</li> </ul>

				выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
--	--	--	--	---

#### 4.5. Порядок аттестации обучающихся

##### 4.5.1. Промежуточная аттестация

Каждая изучаемая дисциплина предусматривает промежуточную аттестацию в виде: экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8; количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает - 10; в указанное количество не входят зачеты и дифференцированный зачет по физической культуре. Каждый экзамен и дифференцированный зачет завершается оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; каждый зачет завершается формулировкой: «зачтено», «не зачтено».

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию (сессию), составляет 5 недель:

1 курс - 2 семестр - 2 недели;

2 курс - 4 семестр - 1 неделя;

3 курс - 6 семестр – 1 неделя;

1 неделя рассредотачивается на 2 курсе в 3 семестре и 3 курсе в 5 семестре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля. Предусмотрено выполнение 1 курсовой работы: по ПМ.01 Фотосъемка различных жанров (видов). Выполнение данного вида учебной работы по учебной дисциплине реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

##### 4.5.2. Государственная итоговая аттестация

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях, оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Государственная итоговая аттестация включает подготовку в объеме 144 часов и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в объеме 72 часов. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

**5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>
	<b>Кабинеты</b>
1.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Рисунка и истории изобразительного искусства
4.	Охраны труда и безопасности жизнедеятельности
5.	Общего курса фотографии
6.	Экономики организации и бизнес-планирования
	<b>Лаборатории</b>
1.	Информатики и информационных технологий, компьютерных технологий в фотографии
2.	Художественной фотографии, техники и технологии фотосъемки
3.	Технологии обработки фотоматериалов
4.	Фотокомпозиции и рекламной фотографии, фоторетуши
	<b>Мастерские</b>
1.	Фотопавильон с фотолабораторией
	<b>Спортивный комплекс</b>
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы</b>
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал